



**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛЕШУКОНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 23 апреля 2019 г. № 178

с. Лешуконское

**О создании комиссии по урегулированию вопросов связанных с погашением
задолженности за коммунальные услуги перед ресурсоснабжающими организациями
на территории МО «Лешуконский муниципальный район»**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов", администрация МО «Лешуконский муниципальный район» постановляет:

1. Создать комиссию по урегулированию вопросов связанных с погашением задолженности за коммунальные услуги перед ресурсоснабжающими организациями на территории МО «Лешуконский муниципальный район».

2. Утвердить Положение о комиссии по урегулированию вопросов связанных с погашением задолженности за коммунальные услуги перед ресурсоснабжающими организациями на территории МО «Лешуконский муниципальный район», согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Состав комиссии по урегулированию вопросов связанных с погашением задолженности за коммунальные услуги перед ресурсоснабжающими организациями на территории МО «Лешуконский муниципальный район», согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте администрации МО «Лешуконский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы муниципального образования
«Лешуконский муниципальный район»

Л.И. Радюшин

ПОЛОЖЕНИЕ

О комиссии по урегулированию вопросов связанных с погашением задолженности за коммунальные услуги перед ресурсоснабжающими организациями на территории МО «Лешуконский муниципальный район»
(далее - положение)

1. Общие положения

1.1. Комиссия по урегулированию вопросов связанных с погашением задолженности за коммунальные услуги перед ресурсоснабжающими организациями на территории МО «Лешуконский муниципальный район» (далее - Комиссия) создается с целью решения вопросов, связанных со снижением задолженности и предотвращением образования задолженности за потребленные коммунальные ресурсы, выработки мер, направленных на сокращение образовавшейся задолженности, повышение эффективности сбора платежей.

1.2. Комиссия осуществляет досудебное урегулирование вопросов, связанных с взысканием с потребителей задолженности за потребленные коммунальные ресурсы свыше шести месяцев.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации, законодательством Архангельской области, муниципальными правовыми актами администрации МО «Лешуконский муниципальный район» и настоящим Положением.

2. Задачи и полномочия Комиссии

2.1. Задачами Комиссии являются:

- досудебное урегулирование вопросов, связанных с взысканием с потребителей задолженности за потребленные коммунальные ресурсы;
- разработка предложений, направленных на профилактику образования задолженности по оплате за коммунальные услуги.

2.2. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает факты и причины образовавшейся задолженности по оплате за потребленные коммунальные ресурсы;
- проводит анализ динамики состояния задолженности с учетом определения эффективности принимаемых мер по ее снижению;
- приглашает на заседание Комиссии потребителей, не выполняющих обязанность по оплате за коммунальные услуги свыше шести месяцев, для решения вопросов погашения задолженности, а также для предупреждения ее образования в дальнейшем;
- запрашивает в пределах своей компетенции от органов местного самоуправления, учреждений, предприятий, организаций, независимо от их ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм, документы и информацию;
- заслушивает на своих заседаниях руководителей и (или) представителей ресурсоснабжающих организаций, по вопросам сбора платежей с населения по оплате за потребленные коммунальные ресурсы;

- заслушивает представителей службы судебных приставов о проблемах, возникающих при исполнении решений о взыскании задолженности по оплате за коммунальные услуги;
- вырабатывает рекомендации по способам погашения задолженности по оплате за коммунальные услуги;
- проводит через средства массовой информации разъяснительную работу по вопросам своевременной оплаты за коммунальные услуги;
- оказывает содействие должникам за коммунальные услуги в оформлении ими субсидий;
- в случае если должник согласен на обмен занимаемого им жилого помещения на жилое помещение, меньшее по площади, ему вручается направление в администрацию соответствующего поселения для решения вопроса обмена жилых помещений;
- разрабатывает иные меры, направленные на снижение задолженности по оплате за потребленные коммунальные ресурсы.

2.3. По результатам рассмотрения материалов, связанных с взысканием задолженности с населения по оплате коммунальных услуг, Комиссия вправе принять следующие решения:

- рекомендовать обратиться в администрацию поселения по месту проживанию, для решения вопроса о предоставлении жилого помещения меньшего размера, в соответствии со статьей 81 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- рекомендовать нанимателю и (или) собственнику жилого помещения погасить задолженность по оплате коммунальных услуг;
- рекомендовать ресурсоснабжающей организации обратиться в суд с иском к нанимателю и (или) собственнику жилого помещения о взыскании задолженности по оплате коммунальных услуг;

2.4. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии (в его отсутствие - заместителем председателя) и секретарем Комиссии.

3. Состав и порядок работы Комиссии

3.1 Состав Комиссии утверждается постановлением администрации МО «Лешуконский муниципальный район».

3.2. В состав Комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь, члены комиссии.

3.3. Заседание Комиссии ведет председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя.

3.4. Председатель Комиссии:

- ведет заседание Комиссии и организует ее деятельность;
- определяет форму проведения заседания Комиссии;
- имеет право приглашать на заседания Комиссии заинтересованных физических и юридических лиц без права голоса.

3.5. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя Комиссии, а в случае отсутствия председателя Комиссии выполняет его полномочия.

3.6. Секретарь Комиссии:

- формирует повестку заседания Комиссии;
- подготавливает план работы Комиссии;
- ведет и оформляет протоколы Комиссии;
- обеспечивает рассылку уведомлений, протоколов и выписок из протоколов Комиссии членам Комиссии, потребителям коммунальных ресурсов, заинтересованным лицам.

3.7. Секретарь Комиссии ведет протокол, который подписывается председателем и секретарем.

В случае отсутствия секретаря Комиссии его полномочия исполняет любой член комиссии по поручению председателя Комиссии.

3.8. Члены Комиссии:

- вносят предложения по работе Комиссии;
- присутствуют на заседании Комиссии;
- организуют в пределах своих полномочий реализацию решений Комиссии.

3.9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава Комиссии.

3.10. В ходе заседания Комиссия:

- заслушивает представленную информацию заявителя;
- рассматривает представленные материалы, документы, отчеты;
- принимает решение в соответствии с настоящим Положением.

3.11. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комиссии. Все члены Комиссии пользуются равными правами при решении всех вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии имеет право письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания Комиссии.

3.12. Принятые Комиссией решения оформляются в течение 3 рабочих дней протоколами заседания, которые подписываются председателем Комиссии (в его отсутствие - заместителем председателя) и секретарем Комиссии, доводятся до заинтересованных лиц и носят рекомендательный характер.

3.13. Участники заседания несут ответственность за разглашение сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну, а также персональные данные, в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости. В целях оперативного решения вопросов и принятия мер к погашению задолженности могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

СОСТАВ

комиссии по урегулированию вопросов связанных с погашением задолженности за коммунальные услуги перед ресурсоснабжающими организациями на территории МО «Лешуконский муниципальный район»

Председатель:		
Радиошин Леонид Иванович	-	Заместитель Главы администрации, Начальник управления экономического развития и муниципального хозяйства администрации
Заместитель председателя:		
Чурсанова Людмила Вячеславовна	-	Заместитель Главы администрации, Начальник Финансового управления
Секретарь:		
Манакова Любовь Михайловна	-	Главный специалист управления экономического развития и муниципального хозяйства администрации
Члены комиссии:		
Уткин Сергей Станиславович	-	Начальник правового отдела администрации
Ляпушкина Валентина Ивановна	-	Заместитель начальника бюджетного отдела Финансового управления администрации
Мальшева Елена Алексеевна	-	Ведущий специалист управления экономического развития и муниципального хозяйства администрации
Шишов Михаил Леонидович	-	Консультант-юрист администрации МО «Лешуконское»
Горобец Галина Геннадьевна	-	Начальник отдела сбыта Лешуконского филиала АО «АрхоблЭнерго»
Представитель ОМВД России	-	(по согласованию)
Шарухина Мария Ивановна	-	Судебный пристав-исполнитель ОСП по Мезенскому и Лешуконскому районам
Корбут Светлана Сергеевна	-	Руководитель ГКУ Архангельской области «ОСЗН по Лешуконскому району»
Марышева Людмила Олеговна	-	Директор Центра занятости населения Лешуконского района